

Титульний аркуш

03.04.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 37

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(підпис)

Ярошук Володимир Віталійович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Сільськогосподарське приватне акціонерне товариство <МОЇВСЬКЕ>
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 00385566
4. Місцезнаходження: 24123, Україна, Вінницька обл., Чернівецький р-н, Вінницька обл. Чернівецький р-н., с. Борівка, провул. Перемоги, 26/2
5. Міжміський код, телефон та факс: (04357) 3-46-08 3-43-68, (04357) 3-46-08 3-43-68
6. Адреса електронної пошти: moivske_zvit@meta.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 25.03.2020, Рішення Наглядової ради Товариства
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку:

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://moivske.at.ua>

03.04.2020

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:

X

Форма Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не заповнювалась оскільки підприємство не приймало участі у створенні юридичних осіб. Форма Інформація щодо посади корпоративного секретаря не заповнювалась, так як на підприємстві відсутня посада корпоративного секретаря. Форма Інформація про рейтингове агентство не заповнювалась оскільки товариство не користується послугами рейтингового агентства. Форма Інформація про дивіденди не заповнювалась, так товариство за звітний та попередній період дивіденди не нараховувало та не сплачувало. Форми Процентні облігації, Дисконтні облігації, Цільові (безпроцентні) облігації, інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (випуск яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН) не заповнювалось у зв'язку з тим, що процентні, дисконтні, цільові облігації та інші цінні папери (емісія яких підлягає реєстрації) не випускалися. Товариство не здійснює торгівлю цінними паперами на фондових біржах. Намірів щодо подання заяв для допуску на біржу не має. Форма Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не заповнювалась у зв'язку з тим, що товариство не проводило викуп власних акцій. Форми Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції не заповнювались так як дохід (виручка) товариства від реалізації продукції за

звітний період складає менше ніж 5 млн.грн. Таблиці "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів", "Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів",

Судові справи емітента - відсутні.

Штрафні санкції емітента - відсутні.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення - немає.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - зміни не було.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій відсутні

. Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду - не відбувалось.

. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента немає

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів немає.

Відомості про аудиторський звіт - аудит фінансової звітності за звітний рік не проводився.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента - не укладалась.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не було.

Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду не виникала.

"Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" в звіті відсутні у зв'язку з відсутністю таких правочинів. Згідно Положення НКЦПФР 2826 від 03.12.2013 про розкриття інформації емітентами цінних паперів в такому випадку ці форми можуть не заповнюватись. Форма Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не заповнювалась, так як товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів. Пункти 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 не заповнювались, так як товариство не є емітентом іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та емітентом сертифікатів ФОН. Форма Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається через відсутність випуску цільових облігацій.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Сільськогосподарське приватне акціонерне товариство <МОЇВСЬКЕ>

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

ААБ №033100

3. Дата проведення державної реєстрації

28.12.1994

4. Територія (область)

Вінницька обл.

5. Статутний капітал (грн)

68255,94

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

7

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур

01.13 - Вирощування овочів і баштанних культур, коренеплодів і бульбоплодів

01.41 - Розведення великої рогатої худоби молочних порід

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Вінницька філія ПАТ КБ <ПриватБанк>

2) МФО банку

302689

3) Поточний рахунок

UA173026890000026009055301758

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/в

5) МФО банку

д/в

6) Поточний рахунок

д/в

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Товариство має 2 відділки: Відділок "Трактове" с. Борівка, відділок "Степне" с. Моївка. В свою чергу відділки в свої структурі мають: земельні ділянки- 129,01 га, ферми ВРХ, майстерні, гаражі, склади запасних частин, нафтобаза. Дочірніх підприємств та філій немає, змін в організаційній структурі у 2019 році не відбувалось і в майбутньому також не передбачається.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня)

(осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Станом на 31.12.2019 року середньооблікова чисельність працівників облікового складу (осіб) - 7 осіб; Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за суміщництвом (осіб) - 0; Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 0; фонд оплати праці у 2019 році - 368,3 тис.грн.; Розмір фонду оплати праці проти 2018 року зменшився на 48,9 тис грн. Кадрової програми немає.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Товариство не входить до будь-яких об'єднань, товариств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Товариством не ведеться спільна діяльність.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб у 2019 році не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік ведеться за вимогами Закону України від 16.07.99 р. N 996-XIV "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, Наказу Міністерства Фінансів України від 30.11.1999 року №291 "Про затвердження плану рахунків бухгалтерського обліку та інструкції про його застосування", а також інших нормативних документів з питань організації бухгалтерського обліку. Також облікова політика Товариства регламентується Наказом № 1 "Про організацію бухгалтерського обліку й облікову політику підприємства на 2019р." Порядок записів у регістрах бухгалтерського обліку здійснюється відповідно до Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженому Наказом Міністерства фінансів України № 88 від 24.05.1995 року. Фінансова звітність складається відповідно до вимог ПСБО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" затвердженого наказом МФУ № 73 від 07.02.2013 р. із врахуванням змін та доповнень. Основні засоби відображаються за фактичними витратами на їх придбання, виготовлення, доставку, встановлення з обов'язковим врахуванням декількох дооцінок, які було проведено за рішенням Кабінету Міністрів України у зв'язку з інфляцією, починаючи з 1992 року. Нарахування амортизації проводиться у відповідності з ПСБО. Амортизація нараховується згідно прямолінійного методу нарахування. Запаси включають сировину і матеріали, придбані напівфабрикати, запчастини, тару, готову продукцію, товари для перепродажу, малоцінні предмети. Запаси обліковуються за собівартістю. Собівартість запасів включає витрати на придбання, доставку, переробку. Для розрахунку собівартості реалізованої продукції застосовується метод конкретної ідентифікації запасів, що фактично використані. Грошові кошти включають суму грошей в касі та на розрахунковому рахунку. Дебіторська заборгованість відображається за реальною вартістю, тобто з вирахуванням оціненої суми боргів. Дохід від реалізації продукції визначається у відповідності з методикою нарахування при відвантаженні продукції.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Види діяльності товариства: вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур, вирощування овочів і баштанних культур, коренеплодів і бульбоплодів, розведення великої рогатої худоби молочних порід. Робота СПрАТ повністю залежить від сезонних змін та погодних умов. Ціни на ПММ, запасні частини, хімізист та енергоносії дуже високі і збільшуються з кожним сезоном. Ціна на сільськогосподарську продукцію порівняно низька, що призводить до збитків. Нові технології не впроваджувались. СПрАТ реалізовує вироблену продукцію на території Вінницької області. Основними клієнтами є переробні заводи: ТОВ "Стан-Плюс", ТОВ "Зернокомплекс "Сиваш". Особливістю стану розвитку галузі виробництва є зниження кількості механізованих процесів обробітку землі і догляду за худобою і перехід до ручних процесів обробітку і догляду. Більша кількість підприємств галузі збиткова. Конкуренція в галузі незначна, найближчими конкурентами є всі сільгоспідприємства району.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За останні п'ять років товариством було придбано основних засобів на загальну суму: 0 тис.грн., Вибуття основних засобів по балансовій вартості у звітному періоді на суму 16,2 тис.грн. з них продано на суму 0,3 тис. грн.; передано безоплатно с/раді на суму 15,9 тис. грн. У 2019 році надходження основних засобів не було. Підприємство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, які пов'язані з його господарською діяльністю.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Власні основні засоби станом на 31.12.2019 року становлять : первісна вартість - 1716,7 тис. грн., знос - 1670,3 тис. грн. залишкова вартість - 46,4 тис. грн. Ступінь використання основних засобів становить - 75%, ступінь зносу - 96,0 %. Товариство орендує в приватної особи: 3 трактори

МТЗ - 80, комбайн Нива СК -5, автомобіль Нива, автомобіль ЗІЛ. В оренду власні основні засоби не надаються, в зв'язку з чим усі основні засоби знаходяться на території товариства. Необоротні активи утримуються за рахунок доходів Товариства. Сільськогосподарське виробництво є залежним від навколишнього середовища та природних катаклізмів. Дані залежності прямо впливають на майбутній урожай що негативно відображається на отриманні чистих прибутків. Діяльність Товариства не впливає на екологію. Розширення та удосконалення основних засобів у 2020 році не планується.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Відсутність паритету цін на промислову продукцію і сільськогосподарську продукцію; відсутність оборотних активів для забезпечення технології згідно агротехнічних вимог; відсутність культурних пасовищ; зношена техніка та обладнання; складні погодні умови.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Робочого капіталу недостатньо. Інвестиції відсутні. СПрАТ не користується кредитами банку. Фінансування капітальних витрат не здійснювалось. Можливі шляхи покращення ліквідності підприємства: отримання банківського кредиту.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

У звітному періоді було укладено договори на суму 2486,3 тис. грн., не виконаних договорів на кінець звітного періоду підприємство не має. На 2020 р. укладено договори на суму 583,0 тис грн.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

1. Вирощування перспективних сортів зернових культур. 2. Знизити собівартість вирощувальної продукції за рахунок економії матеріальних затрат.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Кошти на дослідження та розробки не планувались та не витрачались.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Аналітична довідка про результати та аналіз господарювання за останні 3 роки: За останні 3 роки у СПрАТ "Моївське" спостерігаються наступні показники фінансово-господарської діяльності:

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020) тис грн. за 2019 рік 2486,3 за 2018 р. 1909,9 за 2017 р. 1695,7 за 2016 р. 889 за 2015 р. 1528

Інші операційні доходи тис грн. за 2019 15,0 за 2018 р 15,0 за 2017 р. 15,0 за 2016 р. 15 за 2015 р. 93

Інші доходи тис грн. за 2019 127,5 за 2018 р 0 за 2017 р. 0, за 2016 р. 63 за 2015 р. 82 за 2014 р. 87

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) тис грн за 2019 р. 1791,1 за 2018 р 1354,2 а 2017 р. 1123,7 за 2016 р. 676 за 2015 р. 1350 за 2014 р. 657

Інші операційні витрати тис грн. за 2019 р. 615,1 за 2018 р 595,7 2017 р. 559,4 за 2016 р. 0 за 2015 р.0 за

Інші витрати тис грн за 2019 р. 18,2 за 2018 р 1,0 2017 р. 0, за 2016 р. 11 за 2015 р. 0 за 2014 р. 0

Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120) тис грн за 2019 р. 204,4 за 2018 р -26,0 за 2017 р. 27,6 за 2016 р. 20 за 2015 р.29

Чистий прибуток (збиток) (130 - 140) тис грн за 2019 р. 204,4 за 2018 р -26,0 за 2017 р. 27,6 за 2016 р. 20 за 2015 р.29

Показники фінансового стану

Орієнтовне позитивне значення

Коефіцієнт абсолютної ліквідності 0,25 - 0,5 за 2019 р. 1,8 за 2017 р. 0,8691 за 2016 р. 0,85507 за 2015 р.2,875 за 2014 р. 1,78378

Коефіцієнт загальної ліквідності 1,0 - 2,0 за 2019 р 26,6 за 2017 р. 14,52 за 2016 р. 18,91 за 2015 р.51,29167 за 2014 р. 31,48649 за

Коефіцієнт фінансової стійкості (або платоспроможності, або автономії) 0,25 - 0,5 за 2019 р 0,95 за 2017 р. 0,92 за 2016 р. 0,9388 за 2015 р.0,96981 за 2014 р. 0,95951

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом 0,5 - 1,0 за 2019 р 0,038 за 2017 р. 0,082 за 2016 р. 0,0651 за 2015 р.0,03113

Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення суми грошових коштів товариства в їх еквівалентів та поточних фінансових інвестицій до суми поточних зобов'язань.

Станом на кінець року відповідно з розрахунком коефіцієнта товариство готове негайно ліквідувати поточні зобов'язання.

Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) характеризує готовність товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення оборотних активів товариства до суми поточних зобов'язань товариства.

Станом на кінець року розрахований коефіцієнт ліквідності значно більший за нормативне значення показника, та свідчить про те, що товариство може ліквідувати поточні зобов'язання.

Коефіцієнт фінансової стійкості характеризує співвідношення власних коштів та вартості майна товариства. Відсоток власних коштів у власному майні вказує на те, що товариство має достатній рівень фінансової стійкості і відносно незалежне від зовнішніх фінансових джерел.

Розрахований показник на кінець року знаходиться в межах нормативного значення та свідчить про стійкий фінансовий стан товариства.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом характеризує співвідношення зобов'язань та власних коштів товариства.

Розрахований показник на кінець року свідчить про те, що товариство має незначну залежність від залучених коштів.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
1	Правління: Голова Правління Член Правління Член правління Член правління Член правління	Голова Правління Ярошук Володимир Віталійович Член Правління Боднарук Василь Данилович Член правління Мацібон Василь

		Іванович Член правління Дроздовський Микола Васильович
2	Наглядова рада: Голова наглядової ради Член Наглядової ради Член Наглядової ради Член Наглядової ради Член Наглядової ради	Голова наглядової ради Лесь Алла Євгенівна Член наглядової ради Кондюк Анатолій Іванович Член наглядової ради Єфремов Василь Сергійович Член Наглядової ради Ярощук Юлія Володимирівна Член Наглядової ради Ярощук Світлана Володимирівна
3	Ревізійна комісія Голова Ревізійної комісії Член Ревізійної комісії Член Ревізійної комісії	Голова Ревізійної комісії Піжук Ольга Миколаївна Член Ревізійної комісії Політанська Неоніла Францівна Член Ревізійної комісії Тіманова Вікторія Анатоліївна

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Голова Правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Ярощук Володимир Віталійович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1953
- 5) Освіта
Освіта вища, Уманський сільськогосподарський інститут
- 6) Стаж роботи (років)
43
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Моївський цукровий завод, агроном-технолог
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
25.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис
Посадові обов'язки визначені Статутом товариства, а саме: керує роботою правління, розподіляє обов'язки серед членів правління, веде переговори та укладає угоди від імені товариства. Виконавчим органом, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Правління. Голова та члени правління обираються Наглядовою радою Товариства строком на три роки і здійснюють управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Правління підзвітне у своїй діяльності Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Голова правління діє від імені акціонерного Товариства у межах, встановлених

Статутом акціонерного Товариства і законом. Голова правління вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси, вчиняти право чини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Повноваження правління припиняються за рішенням Наглядової ради. Голова правління: · несе повну відповідальність за фінансово-господарську діяльність Товариства в цілому, а також по окремих напрямках; · від імені Товариства укладає договори та інші угоди (контракти), зокрема угоди купівлі-продажу, підряду, страхування майна, перевезень, зберігання, доручення, комісії тощо; · вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти право чини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; · приймає рішення про одержання банківського кредиту, визначення умов кредитного договору та договору застави щодо порядку кредитування, відсоткової ставки, прав та обов'язків сторін, передачу під заставу майна для забезпечення кредиту, підписання кредитного договору, договору застави та інших документів, пов'язаних з отриманням кредиту та оформленням застави; · веде справи у всіх судових установах за всіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі, в тому числі з правом повної або часткової відмови від позовних вимог, визнання позову, зміни предмету позову, укладення мирової угоди, оскарження рішення суду; · розпоряджається майном Товариства, включаючи фінансові кошти, згідно з діючим законодавством та цим Статутом; · організовує і забезпечує виконання рішень Загальних зборів Акціонерів та Наглядової ради; · представляє інтереси Товариства на підприємствах, в організаціях, установах та відповідних державних і громадських органах, як в Україні, так і за кордоном; · відкриває рахунки в банках; · організовує господарську, комерційну та інвестиційну діяльність Товариства, наймає працівників Товариства; · визначає та затверджує штатний розпис, посадові оклади, тарифи та ставки працівників Товариства, філій та представництв; · подає на затвердження Наглядовій раді проекти планів роботи Товариства, а також звіти про їх виконання, здійснює підготовку матеріалів для розгляду Загальними зборами акціонерів; · призначає та звільняє з посади працівників Товариства, встановлює посадові оклади, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення; · забезпечує розробку, укладання та виконання колективного договору з трудовим колективом Товариства; · розподіляє обов'язки між керівним складом Товариства, керівниками структурних підрозділів та визначає їх повноваження в забезпеченні діяльності Товариства; · за погодженням з Наглядовою радою приймає рішення по призначенню і звільненню з посади Головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, по створенню інших органів, необхідних для виконання функцій Товариства; · вирішує інші питання діяльності Товариства згідно з чинним законодавством. Голова правління видає накази та інші розпорядчі документи щодо діяльності Товариства, які є обов'язковими для виконання всім персоналом Товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Згідно рішення засідання наглядової ради від 25.04.2017 р. (Протокол № 4) обрано голову правління Ярощука Володимира Віталійовича, паспорт АА №684247 виданий 17.02.1998 р. Чернівецьким РВ УМВС України у Вінницькій обл., частка в статутному капіталі товариства - 36,986539 % , обрано на посаду строком на 3 роки. Ярошук В.В. протягом останніх 5-ти років перебував на посаді голови правління СПАТ "Моївське". Заробітна плата за 2019 рік нарахована в розмірі - 56400,00 грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Перелік попередніх посад: Жданівський бурякорадгосп - агроном; Моївський бурякорадгосп - головний агроном; Моївський цукровий завод (1993-1998) - агроном-технолог; останні 5 років - Голова правління, СПАТ "Моївське". Загальний стаж роботи - 43 роки. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. По сумісництву посад не займає.

1) Посада

Член Правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Боднарук Василь Данилович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1952

5) Освіта

Освіта середня спеціальна, Новоушицький технікум механізації

6) Стаж роботи (років)

45

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав інженер-механік СПАТ "Моївське".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Член правління у складі Виконавчого органу Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю є Правління. До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, окрім тих, що згідно з чинним законодавством та Статутом, або рішенням Вищого органу Товариства віднесені до виключної компетенції іншого органу Товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Згідно рішення засідання наглядової ради від 25.04.2017 р. (Протокол № 4) Обрано посадових осіб : Члена правління Боднарука Василя Даниловича, паспорт АВ №426696 виданий 05.07.2002 р. Чернівецьким РВ УМВС України у Вінницькій обл., частка в статутному капіталі - 0,074851 % , обрано на посаду строком на 3 роки. Боднарук В.Д. протягом останніх 5-ти років займає посаду головного інженера - механіка СПАТ "Моївське" .Посадова особа не отримує винагороду за виконання обов'язків члена правління. Протягом останніх 5 років займає посаду інженера-механіка СПАТ "Моївське". Загальний стаж роботи - 45 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дроздовський Микола Васильович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1973

5) Освіта

Освіта середня

6) Стаж роботи (років)

28

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав тракторист СПАТ "Моївське"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Член правління у складі Виконавчого органу Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю є Правління. До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, окрім тих, що згідно з чинним законодавством та Статутом, або рішенням Вищого органу Товариства віднесені до виключної компетенції іншого органу Товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода (у тому числі в натуральній формі) у звітному

періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Останні 5 років посадова особа займає посаду тракториста СПАТ "Моївське". Згідно рішення засідання наглядової ради від 25.04.2017 р. (Протокол № 4) Обрано посадових осіб : Члена правління Дроздовського Миколу Васильовича, паспорт АА №441291 виданий 01.04.1997 р. Чернівецьким РВ УМВС України у Вінницькій обл., частка в статутному капіталі - 0,074851 % , обрано на посаду строком на 3 роки. Дроздовський М.В. протягом останніх 5-ти років займає посаду тракториста СПАТ "Моївське". Загальний стаж роботи - 28 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мацібон Василь Іванович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1951

5) Освіта

Освіта середньо-спеціальна, Брацлавський с/г технікум.

6) Стаж роботи (років)

38

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

Моївський бурякорадгосп, електромонтер.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Член правління у складі Виконавчого органу Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю є Правління. До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, окрім тих, що згідно з чинним законодавством та Статутом, або рішенням Вищого органу Товариства віднесені до виключної компетенції іншого органу Товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода (у тому числі в натуральній формі) у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Згідно рішення засідання наглядової ради від 25.04.2017 р. (Протокол № 4) Обрано посадових осіб : Члена правління Мацібона Василя Івановича, паспорт АВ №098170 виданий 03.01.2000 р. частка в статутному капіталі - 0,074851 % обрано на посаду строком на 3 роки . Мацібон В.І. протягом останніх 5-ти років займав посаду інженера - електрика. На момент подання особливості інформації не працює. Останні 5 років посадова особа займала посаду електрика СПАТ "Моївське". З 01.04.2014 р., на даний час не працює інженером електриком. Загальний стаж роботи - 38 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кондюк Анатолій Іванович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1961

5) Освіта

Освіта середня

6) Стаж роботи (років)

35

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
СВАТ "Моївське", тракторист; член правління.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом і Положенням про Наглядову раду, контролює та регулює діяльність правління Товариства. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством, Статутом і Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонера або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; - обрання та відкликання повноважень Голови і членів правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, не пізніше шести місяців після закінчення звітного року; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена наглядової ради Кондюка Анатолія Івановича, паспорт АВ № 459159 виданий 11.07.2002 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі товариства 0,074851 % , обрано на посаду строком на 3 роки. Протягом звітного періоду змін посадової особи не було. Посадова особа не отримує винагороду ні в грошовій, ні в натуральній формі за виконання обов'язків члена наглядової ради. Останні 5 років посадова особа займав посаду тракториста СПАТ "Моївське". На момент подання інформації не працює. Загальний стаж

роботи -35 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Голова ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Піжук Ольга Миколаївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1957

5) Освіта

Освіта вища, Тернопільський фінансово-економічний інститут

6) Стаж роботи (років)

42

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав головний бухгалтер СПАТ "Моївське"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Права та обов'язки Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом та Положенням про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, а також бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні порядку денного з правом дорадчого голосу. Ревізійна комісія має право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених чинним законодавством та внутрішніми Положеннями Товариства. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, за рішенням Загальних зборів або Наглядової ради. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена ревізійної комісії Піжук Ольгу Миколаївну, паспорт АА № 600512 виданий 30.12.1997 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі - 0,074763 % , обрана на посаду строком на 3 роки. Протягом звітного періоду змін посадової особи не було. Піжук О.М. протягом останніх 5-ти років не працює. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Згідно рішення засідання ревізійної комісії СПАТ "Моївське" від 25.04.2017 р (Протокол № 2) обрано голову ревізійної комісії - Піжук Ольгу Миколаївну паспорт АА № 600512 виданий 30.12.1997 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі 0,074763 % , обрано на посаду строком на 3 роки . Піжук О.М. протягом останніх 5-ти років не працює . На дату складання річної інформації не працює. Загальний стаж роботи - 41 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Єфремов Василь Сергійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1954

5) Освіта

Освіта середня спеціальна, Олександрійський сільськогосподарський технікум

6) Стаж роботи (років)

39

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
СПАТ "Моївське", керуючий відділком "Трактове"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом і Положенням про Наглядову раду, контролює та регулює діяльність правління Товариства. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством, Статутом і Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонера або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; - обрання та відкликання повноважень Голови і членів правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, не пізніше шести місяців після закінчення звітного року; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода (у тому числі в натуральній формі) у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена наглядової ради Єфремова Василя Сергійовича, паспорт АВ № 222975 виданий 06.08.2001 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі товариства - 0,074851 % . Обрано на посаду строком на 3 роки. Протягом звітного періоду змін посадової особи не було. Єфремов В.С. протягом останніх 5-ти років займав посаду керуючого

відділком "Трактове" СПАТ "Моївське" На дату складання річного звіту не працює. Протягом останніх років займав посаду керуючого відділком "Трактове" СПАТ "Моївське". З 24.11.2014 р. не працює керуючим відділку. Загальний стаж роботи - 39 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

- 1) Посада
Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Тіманова Вікторія Анатоліївна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1979
- 5) Освіта
Освіта середня
- 6) Стаж роботи (років)
12
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
СПАТ "Моївське", робітниця
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
25.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис
Права та обов'язки Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом та Положенням про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, а також бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні порядку денного з правом дорадчого голосу. Ревізійна комісія має право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених чинним законодавством та внутрішніми Положеннями Товариства. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, за рішенням Загальних зборів або Наглядової ради. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Останні 5 років - робітниця СПАТ "Моївське". Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена ревізійної комісії Тіманову Вікторію Анатоліївну, паспорт АА № 982965 виданий 05.01.2000 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі- 0,074851 % . Обрано строком на 3 роки. Протягом звітнього періоду змін посадової особи не було. Протягом останніх 5-ти років перебувала на посаді робітника СПАТ "Моївське". Загальний стаж роботи - 11 років. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

- 1) Посада
Голова наглядової ради, головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Лесь Алла Євгеніївна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1960
- 5) Освіта
Освіта середня
- 6) Стаж роботи (років)

- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Бухгалтер відділку Моївського бурякорадгоспу.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
25.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом і Положенням про Наглядову раду, контролює та регулює діяльність правління Товариства. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством, Статутом і Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонера або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; - обрання та відкликання повноважень Голови і членів правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, не пізніше шести місяців після закінчення звітного року; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Заробітна плата посадової особи, як Головного бухгалтера за 2019 рік нарахована в розмірі - 56400,00 грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Згідно наказу №3-О від 19.09.2012 призначена на посаду головного бухгалтера. Протягом звітного періоду змін посадової особи не було. Протягом останніх 5 років обіймала посаду бухгалтера відділку Моївського бурякорадгоспу; головного бухгалтера СПАТ "Моївське". Загальний стаж роботи - 39 років. Згідно рішення засідання наглядової ради СПАТ "Моївське" від 25.04.2017 р. (Протокол № 4) у зв'язку із закінченням строку дії повноважень посадових осіб: обрано голову наглядової ради терміном на три роки - Лесь Аллу Євгенівну

паспорт АА № 982719 виданий 10.12.1999 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі товариства - 0,074851 % , протягом останніх 5-ти років займала посаду головного бухгалтера СПАТ "Моївське". Посадові особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не мають.

- 1) Посада
Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Політанська Неоніла Францівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1972
- 5) Освіта
Освіта середня спеціальна, Іллінецький с/г технікум.
- 6) Стаж роботи (років)
20
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
СПАТ "Моївське", бухгалтер відділку "Степне".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
25.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис

Права та обов'язки Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом та Положенням про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, а також бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні порядку денного з правом дорадчого голосу. Ревізійна комісія має право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених чинним законодавством та внутрішніми Положеннями Товариства. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, за рішенням Загальних зборів або Наглядової ради. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Протягом останніх 5 років займала посади - табельщик, бухгалтер відділку "Степне" СПАТ "Моївське", на дату складання річної інформації не працює. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена ревізійної комісії Політанську Неонілу Францівну паспорт АВ № 124207 виданий 01.06.2000 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі - 0,074851 % .Обрано строком на 3 роки. Протягом звітної періоду змін посадової особи не було. Політанська Н.Ф. протягом останніх 5-ти років не працює. Загальний стаж роботи - 19 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

- 1) Посада
Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Ярощук Юлія Володимирівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1979
- 5) Освіта

Вища, Київський Національний економічний університет

6) Стаж роботи (років)

17

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Економіст ПАТ "Приватбанк"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом і Положенням про Наглядову раду, контролює та регулює діяльність правління Товариства. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством, Статутом і Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонера або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; - обрання та відкликання повноважень Голови і членів правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, не пізніше шести місяців після закінчення звітного року; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена наглядової ради Ярошук Юлію Володимирівну, паспорт АА №272571 виданий 19.06.1996 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі - 9,889249 %, обрана на посаду строком на 3 роки, Протягом звітного періоду змін посадової особи не було. Ярошук Ю.В. протягом останніх 5-ти років займає посаду економіста ПАТ Приватбанк.

Протягом останніх 5 років займала посаду економіста ПАТ "Приватбанк". Загальний стаж роботи - 16 років. На даний час не працює. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

- 1) Посада
Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Ярошук Світлана Володимирівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1982
- 5) Освіта
Вища, Вінницький аграрний університет
- 6) Стаж роботи (років)
9
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
касир ОТПБ Банку
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
25.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис

Посадові обов'язки визначені Статутом товариства. Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом і Положенням про Наглядову раду, контролює та регулює діяльність правління Товариства. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством, Статутом і Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонера або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; - обрання та відкликання повноважень Голови і членів правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, не пізніше шести місяців після закінчення звітного року; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні Товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у

тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Винагорода у звітному періоді не нараховувалась та не виплачувалась. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 25.04.2017 року (Протокол № 1) обрано Члена наглядової ради Ярощук Світлану Володимирівну, паспорт АВ № 698357 виданий 24.07.2006 р. Чернівецьким РВ УМВС України в Вінницькій обл., частка в статутному капіталі 11,381603 %, призначена на посаду строком на 3 роки. Протягом звітного періоду змін посадової особи не було. Ярощук С.В. протягом останніх 5-ти років не працює. Попередні посади: касир ОТПБ Банку з 2008 року по 2009 рік. Останні 5 років - не працює. Загальний стаж роботи - 8 років. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Голова Правління	Ярошук Володимир Віталійович		841 517	36,986539	841 517	0
Член Правління	Боднарук Василь Данилович		1 703	0,074851	1 703	0
Член наглядової ради	Кондюк Анатолій Іванович		1 703	0,074851	1 703	0
Член правління	Піжук Ольга Миколаївна		1 701	0,074763	1 701	0
Член правління	Мацібон Василь Іванович		1 703	0,074851	1 703	0
Член наглядової ради	Єфремов Василь Сергійович		1 703	0,074851	1 703	0
В.о Голови Ревізійної комісії	Тіманова Вікторія Анатоліївна		1 703	0,074851	1 703	0
Голова наглядової ради	Лесь Алла Євгеніївна		1 703	0,074851	1 703	0
Член Ревізійної комісії	Політанська Неоніла Францівна		1 703	0,074851	1 703	0
Член Наглядової ради	Ярошук Юлія Володимирівна		225 000	9,889249	225 000	0
Член Наглядової ради	Ярошук Світлана Володимирівна		258 954	11,381603	258 954	0
Член правління	Дроздовський Микола Васильович		1 703	0,074851	1 703	0
Усього			1 340 796	58,930959	1 340 796	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Закрите акціонерне товариство "Нафта України"	30145697	30400, Україна, Хмельницька обл., Шепетівський р-н, м. Шепетівка, буд. 57-А вул. Карла Маркса	0,249999
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області	13327990	21018, Україна, Вінницька обл., - р-н, м.Вінниця, вул. Гоголя, буд 10	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фізичні особи - акціонери у кількості 561 особа			99,75
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Основною стратегією Товариства на поточний рік є стабілізація фінансового стану. В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

2. Інформація про розвиток емітента

Сільськогосподарське відкрите акціонерне товариство по вирощуванню насіння цукрового буряка "Моївське" засновано згідно з рішенням Регіонального відділення Фонду державного майна України по Вінницькій обл. від 31 жовтня 1994 року № 354 -ПП шляхом перетворення державного підприємства Моївського бурякорядгоспу в сільськогосподарське відкрите акціонерне товариство відповідно до Декрету Кабінету Міністрів України від 17 травня 1993 року № 51-93 "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі" У відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" ст.3; ст.5 проведено зміну найменування сільськогосподарського відкритого акціонерного товариства по вирощуванню насіння цукрового буряка "Моївське" на сільськогосподарське публічне акціонерне товариство "Моївське". Відповідно до Закону України "Про Національну депозитарну систему та особливості електронного обігу цінних паперів в Україні" та на виконання рішення №98 НКЦПФР що

затверджує Положення про порядок переведення випуску іменних акцій документарної форми існування у бездокументарну форму, товариством була проведена дематеріалізацію випуску акцій 12 серпня 2010 року. Згідно Закону України "Про акціонерні товариства" проведено зміну типу та найменування сільськогосподарського публічного акціонерного товариства "Моївське" на сільськогосподарське приватне акціонерне товариство "Моївське" з 15 травня 2017 року.

За звітний період середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становила 8 осіб. Рівень кваліфікації працівників товариства дозволяє здійснювати операційну поточну діяльність у виконанні договорних зобов'язань. Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств: асоціацію, корпорацію, консорціум, концерн, інші об'єднання за галузевим, територіальним та іншими принципами. Філії, дочірні підприємства не створювались. Товариство є підприємницьким, що створене з метою найбільш ефективного використання власного майна шляхом запровадження сучасних технологій, форм організації виробництва, залучення інвестицій (в тому числі іноземних) для одержання прибутку і наступного його розподілу відповідно до рішення загальних зборів Акціонерів.

Предметом діяльності Товариства є не заборонені законодавством України види господарської діяльності, надання виробничих, торговельно-посередницьких, посередницьких, комерційних, експертних, консультаційних, інформаційних, представницьких, сервісних, транспортних, побутових, комунальних, дилерських, брокерських, юридичних, маркетингових, інжинірингових та інших послуг суб'єктам господарської діяльності, громадянам, юридичним та фізичним особам. Предметом діяльності Товариства також є:

- виробництво сільськогосподарської продукції ;
- вирощування зернових культур і цукрових буряків;
- м'ясне та молочне скотарство, свинарство;
- вирощування, виробництво, заготівля, збереження, переробка і реалізація сільськогосподарської, харчової продукції, виробів підсобних промислів, дикорослих плодів, ягід, грибів, лікарсько-технічної сировини; насіння овочевих культур;
- забезпечення населення якісною продукцією, виготовлення та реалізація продуктів харчування, тощо;
- переробка плодоовочевої продукції та її реалізація;
- переробка давальницької сировини;
- соління та копчення риби;
- виготовлення та реалізація товарів народного споживання та інше;
- виготовлення, торгівля та купівля у сфері оптової, роздрібної торгівлі та громадського харчування щодо реалізації товарів народного вжитку (в т.ч. продовольчих і непродовольчих товарів, пива, алкогольних напоїв, тютюнових виробів) із створенням власної торговельної мережі та об'єктів громадського харчування (ресторанів, барів, кафе);
- здійснення торговельної діяльності на умовах комісії;
- внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;
- надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньоторгівельних і транзитних вантажів;
- торговельно-посередницька та торговельно-закупівельна діяльність;
- виробництво (виготовлення, випуск) хлібобулочних, кондитерських та інших виробів з їх подальшою реалізацією;
- організація мережі громадського харчування з відкриттям кафе, їдалень, ресторанів, барів, організація туризму, відпочинку і оздоровлення, надання готельних та інших видів сервісного обслуговування;
- здійснення ветеринарної практики;
- збирання, заготівля, переробка, купівля і продаж брухту та відходів кольорових та чорних металів;
- діяльність, пов'язана з реалізацією транспортних засобів, що підлягають реєстрації та обліку в

органах внутрішніх справ, продаж автомобілів, сільськогосподарських машин, запчастин до автомобілів, тракторів, самохідних машин та їх сервісне обслуговування;

- надання послуг по обслуговуванню і ремонту транспортних засобів;
- закупівля та реалізація паливно-мастильних матеріалів, створення та утримання АЗС;
- інвестування в нерухомість, а також здійснення операцій з нерухомим майном;
- виробництво будівельних матеріалів, виробів, конструкцій, малих архітектурних форм, пам'ятників, меморіальних споруд, предметів інтер'єру та художньо-декоративних виробів.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Емітентом не уклалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Емітента відсутній. зокрема інформація про:

а) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування - Завдань та політики Товариства щодо управління фінансовими ризиками немає.

б) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків - Товариство не має схильності до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування - Завдань та політики Товариства щодо управління фінансовими ризиками немає.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків - Товариство не має схильності до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилення на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент - Власний кодекс корпоративного управління на Товаристві відсутній.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

- Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати, емітентом

не застосовуються так як цінні папери не включені до лістингу та до біржових реєстрів і товариство до об'єднань юридичних осіб не входить. Товариство у своїй діяльності керується чинним законодавством, Статутом товариства, Положеннями Про Загальні збори, Про Наглядову раду, Про Правління, Про Ревізійну комісію.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги - Практики корпоративного управління, застосовуваної понад визначені законодавством вимоги немає.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Емітент не має кодексу корпоративного управління.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	25.04.2019	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Питання порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання членів лічильної комісії річних загальних зборів Товариства та припинення їх повноважень. Обрання голови та секретаря зборів Товариства. Затвердження порядку проведення та регламенту роботи загальних зборів, установлення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування . Звіт правління про результати фінансово-господарської діяльності у 2018 р. Визначення основних напрямків діяльності на 2019 р. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту голови правління. Звіт Наглядової ради Товариства . Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. Звіт та висновки Ревізійної комісії товариства . Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та висновків Ревізійної комісії. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2018 рік. Затвердження покриття збитку за 2018 р. <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>перше питання порядку денного: Рішення прийнято Обрано членів лічильної комісії. Членам лічильної комісії запропоновано приступити до виконання своїх обов'язків.</p> <p>друге питання порядку денного: Рішення прийнято: для проведення загальних зборів затвердити головою зборів - Ярощука В.В., секретарем зборів Лесь А.Є.</p> <p>третє питання порядку денного: Затверджено порядок проведення та регламенту роботи загальних зборів, установлення порядку та способу</p>	

	<p>засвідчення бюлетенів для голосування .</p> <p>четверте питання порядку денного: Рішення прийнято: Роботу голови правління товариства визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства . Звіт голови правління про результати роботи - затвердити.</p> <p>Розглядається п'яте питання порядку денного: Рішення прийняте: звіт Наглядової ради - затвердити та роботу визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства.</p> <p>шосте питання порядку денного: Рішення прийнято: Таким чином роботу Ревізійної комісії товариства визнати - задовільною. Звіт і висновки ревізійної комісії товариства про результати перевірки фінансово - господарської діяльності в 2018 році - затвердити.</p> <p>Розглядається сьоме питання порядку денного: Рішення прийнято: затвердити річний звіт, в тому числі баланс. СПрАТ <Моївське> за 2018 рік.</p> <p>Розглядається восьме питання порядку денного: Рішення прийняте: затвердити чистий збиток від результату господарської діяльності в 2018 році в сумі 26 тис. грн., покрити за рахунок прибутку попередніх періодів. Дивіденди за результатами роботи в 2018 році не нараховувати і не виплачувати.</p>
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

		Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X	
Акціонери			X
Депозитарна установа			X
Інше (вказати)	ні		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

		Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку			X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій			X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

		Так	Ні
Підняттям карток			X
Бюлетенями (таємне голосування)		X	
Підняттям рук			X
Інше			

(зазначити)	
-------------	--

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	5
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

		Так	Ні
3 питань аудиту			X
3 питань призначень			X
3 винагород			X
Інше (зазначити)	Комітети не створювались		

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: Комітети не створювались

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: Комітети не створювались

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Лесь Алла Євгеніївна	Голова наглядової ради		X
Опис:			
Єфремов Василь Сергійович	Член наглядової ради		X
Опис:			
Ярошук Юлія Володимирівна	Член Наглядової ради		X
Опис:			
Ярошук Світлана Володимирівна	Член Наглядової ради		X
Опис:			
Кондюк Анатолій Іванович	Член наглядової ради		X
Опис:			

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та		X

обов'язками		
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (вказати)		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень

У звітньому періоді Наглядова рада проводила засідання, а саме:

- 17 січня 2019 року року кворум 100% з наступним порядком денним: 1. Обрання аудитора та визначення умов договору, що укладатиметься з ним.

Вирішили: Для проведення перевірки звіту про корпоративне управління за 2018 р. обрати ТОВ <Решерш Фінансьє>. Умови договору: проведення аудиторської перевірки звіту про корпоративне управління.

1 березня 2019 року року кворум 100 % з наступним порядком денним: 1. Виконання умов колективного договору за 2018 рік. 2. Прийняття рішення про проведення річних загальних зборів Товариства. 3. Затвердження порядку денного річних загальних зборів Товариства. 4. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів акціонерів та мають право на участь у загальних зборах.

Вирішили: 1. Рішення прийняте.

2. Річні загальні збори призначити на 25 квітня 2019 р. на 10 год. 00 хв., початок реєстрації о 9.00 год., закінчення реєстрації о 9.45 год.

По третьому питанню порядку денного Вирішили: Порядок денний річних загальних зборів Товариства та повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів, намічене на 25.04.2019 р. з порядком денним затвердити. Інформацію з проектами рішень щодо кожного з питань, включених до порядку денного розмістити на власному веб-сайті Товариства.

По четвертому питанню порядку денного: Вирішили : 1) Перелік акціонерів, яким надсилається письмове повідомлення про проведення зборів скласти станом на 15 березня 2019 р. у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України. Надіслати розпорядження ПАТ <Національному депозитарію України>.

4 квітня 2019 року року кворум 100 % з наступним порядком денним: 1. Обрання реєстраційної комісії, голови та секретаря зборів. 2. Затвердження бюлетенів для голосування на загальних зборах.

По першому питанню порядку денного: Вирішили : Рішення прийняте

По другому питанню порядку денного: Вирішили : Затвердити форму бюлетенів для голосування на річних загальних зборах.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу		Функціональні обов'язки
Голова Правління Віталійович	Ярошук Володимир	До компетенції голови правління відносяться всі питання поточної діяльності Товариства окрім тих, що згідно з чинним законодавством, статутом або рішенням зборів акціонерів Товариства віднесені до компетенції загальних зборів та Наглядової ради Товариства. Голова правління виконує представницькі функції та здійснює дії від імені Товариства перед третіми особами без довіреності в рамках повноважень, наданих цим статутом; здійснює загальне та оперативне керівництво виробничою діяльністю Товариства; планує та організовує господарську, кадрову, фінансово-економічну роботу, визначає облікову політику та організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, ведення грошово-розрахункових операцій, матеріально-технічне забезпечення діяльності Товариства, всіх його структурних підрозділів, забезпечує її ефективність в інтересах акціонерів; організовує виконання рішень загальних зборів та Ради Товариства; звітує перед загальними зборами та Радою про виконання їх рішень та результати фінансово-господарської діяльності Товариства; реалізує рішення Наглядової ради щодо підготовки, скликання та проведення загальних зборів акціонерів; ініціює скликання позачергових загальних зборів акціонерів в разі, коли цього потребують інтереси Товариства; приймає рішення про укладання господарських договорів, контрактів, угод в рамках статутної діяльності на суму до 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; приймає рішення про укладання договорів про
Член Правління Данилович	Боднарук Василь	
Член правління	Мацібон Василь Іванович	
Член правління Васильович	Дроздовський Микола	

	<p>відчуження або придбання рухомого або нерухомого майна та основних засобів на суму до 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; виконує інші функції, які не суперечать статуту і не віднесені до компетенції інших органів Товариства. Права та обов'язки Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом, положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.</p>
Опис	.

Примітки

.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 2 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
--	---------------------------	----------------	------------------	---

Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	так	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про	Інформація	Інформаці	Документи	Копії	Інформаці
----------------	------------	-----------	-----------	-------	-----------

діяльність акціонерного товариства	розповсюджуються на загальних зборах	я оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	документи надаються на запит акціонера	я розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (вказати)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)

		юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	
1	Ярощук В.В		36,986539
2	Ярощук С. В		11,381602
3	Ярощук Ю. В.,		9,889249

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
2 275 198	949 727	11.10.2013 року набрав чинності Закон України "Про депозитарну систему України" від 06.07.2012 р. Відповідно до Розділу VI п.10 "Прикінцеві та перехідні положення" Закону, у разі, якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом, не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Підстава виникнення обмеження Закон України "Про депозитарну систему України" №5178-VI від 06.07.2012 р. Акціонери товариства, які не заключили договору зі зберігачем на обслуговування рахунку власних цінних паперів не мають права голосу на загальних зборах Товариства. Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.	11.10.2013

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Посадовими особами Товариства визнаються: - весь склад Наглядової ради; - весь склад ревізійної комісії ; - голова правління та головний бухгалтер. В звітньому періоді посадовими особами товариства були фізичні особи - голова та члени наглядової ради, ревізійна комісія та голова правління. Інших органів управління та контролю Товариство не утворювало. Обрання

членів Наглядової Ради Товариства здійснюється загальними зборами Товариства шляхом кумулятивного голосування. При обранні членів органу Товариства кумулятивним голосуванням голосування проводиться щодо всіх кандидатів одночасно. Обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Члени наглядової ради Товариства вважаються обраними, а Рада вважається сформованою виключно за умови обрання її повного кількісного складу шляхом кумулятивного голосування. Кількісний склад Наглядової ради Товариства визначається загальними зборами при її обранні. Термін повноважень Наглядової ради визначається загальними зборами при її обранні, але не більше, ніж на 3 роки. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Ради з їх числа на першому засіданні простою більшістю голосів від кількісного складу Ради. Рішенням загальних зборів у будь-який час може бути прийняте рішення про дострокове припинення повноважень будь кого з членів Наглядової ради або усього складу Ради та одночасне обрання нових членів. У разі якщо обрання членів наглядової ради здійснювалося шляхом кумулятивного голосування, рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів наглядової ради. Це положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу наглядової ради, замінити такого представника - члена наглядової ради. Член наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час. Без рішення загальних зборів повноваження члена Ради з одночасним припиненням договору та його повноважень припиняються: - за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за 2 тижні; - в разі неможливості виконання обов'язків члена Ради за станом здоров'я; - в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ради; - в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; - в разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Ради, який є представником акціонера. Про зміни в складі Ради, коли не потрібно дообрання її членів до визначеної зборами кількості, її голова тільки інформує загальні збори. Голова правління обирається та відкликається з посади рішенням Наглядової ради простою більшістю голосів учасників засідання Наглядової ради і виконує свої функції до його переобрання. Термін повноважень голови правління визначається Наглядовою радою при його обранні. Голова правління в будь який час може бути відкликаний з посади та призначений новий голова рішенням Наглядової ради з дотриманням вимог законодавства про працю до закінчення терміну, на який він обирався. При цьому контракт вважається автоматично припиненим. Повноваження голови правління автоматично достроково припиняються у разі: - складання повноважень за його особистою заявою; - визнання його судом недієздатним або безвісно відсутнім; - у випадку його смерті. Ревізійна комісія цього контролюючого представницького органу Товариства, кількісний склад та термін його повноважень визначається рішенням зборів при його утворенні та обранні, але не більше, ніж на 3 років. Члени ревізійної комісії в Товаристві обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Рішенням зборів у будь-який час може бути прийняте рішення про дострокове припинення повноважень будь кого з членів РК або усього складу РК та одночасне обрання нових членів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження посадових осіб емітента визначаються законодавством, статутом товариства та рішеннями загальних зборів акціонерів. Члени Наглядової ради мають повноваження, визначені законодавством, Статутом, положеннями, зокрема: приймати рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів, обирати та відкликати повноваження усього складу виконавчого органу; приймати рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обирати особу, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; обирати та припиняти повноваження голови і членів інших органів

товариства; приймати рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, знайомитися з документами Товариства, отримувати їх копії, а посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації на їх запит в межах, що необхідні для виконання членами Наглядової ради своїх обов'язків; вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства та вирішувати інші питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із законом або статутом Товариства. Члени Наглядової ради реалізують свої повноваження в тому числі шляхом голосування на засіданнях Наглядової ради Товариства. До компетенції голови правління відносяться всі питання поточної діяльності Товариства окрім тих, що згідно з чинним законодавством, статутом або рішенням зборів акціонерів Товариства віднесені до компетенції загальних зборів та Наглядової ради Товариства. Голова правління виконує представницькі функції та здійснює дії від імені Товариства перед третіми особами без довіреності в рамках повноважень, наданих цим статутом; здійснює загальне та оперативне керівництво виробничою діяльністю Товариства; планує та організовує господарську, кадрову, фінансово-економічну роботу, визначає облікову політику та організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, ведення грошово-розрахункових операцій, матеріально-технічне забезпечення діяльності Товариства, всіх його структурних підрозділів, забезпечує її ефективність в інтересах акціонерів; організовує виконання рішень загальних зборів та Ради Товариства; звітує перед загальними зборами та Радою про виконання їх рішень та результати фінансово-господарської діяльності Товариства; реалізує рішення Наглядової ради щодо підготовки, скликання та проведення загальних зборів акціонерів; ініціює скликання позачергових загальних зборів акціонерів в разі, коли цього потребують інтереси Товариства; приймає рішення про укладання господарських договорів, контрактів, угод в рамках статутної діяльності на суму до 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; приймає рішення про укладання договорів про відчуження або придбання рухомого або нерухомого майна та основних засобів на суму до 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; виконує інші функції, які не суперечать статуту і не віднесені до компетенції інших органів Товариства. Права та обов'язки Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом, положеннями. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Найменування аудиторської фірми **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ <АУДИТОРСЬКА ФІРМА <РОДОС>**

Код за ЄДРПОУ 43493090

Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора 21008, м. Вінниця, вул. Гагаріна, 20

Фактичне місце розташування: 21008, м. Вінниця, вул. Гагаріна, б.20

Номер реєстрації у Реєстрі суб'єктів аудиторської діяльності № 4827

Номер та дата договору на проведення завдання з надання впевненості № № 1/00385566/20 від 03.03.2020

Дата початку та дата закінчення завдання з надання впевненості 03.03.2020 - 25.03.2020

Висновок практикуючого фахівця

На нашу думку інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління Товариства не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до

застосовних критеріїв Закону України <Про акціонерні товариства> від 17.09.2008 року №514-VI, Закону України <Про цінні папери та фондовий ринок> від 23.02.2006 року №3480-IV.

Пояснювальний параграф

Відповідно вимог ст.40-1 Закону № 3480-IV, ми перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 звіту про корпоративне управління Товариства станом на 31 грудня 2018 року. Ми не висловлюємо нашу думку щодо цієї інформації.

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Ярощук Володимир Віталійович			841 517	36,986539	841 517	0
Ярощук Світлана Володимирівна			258 954	11,381603	258 954	0
Ярощук Юлія Володимирівна			225 000	9,889249	225 000	0
Усього			1 325 471	58,257391	1 325 471	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акція проста бездокументарна іменна	2 275 198	68 255,94	<p>Структура капіталу Товариства утворюється з суми номінальної вартості всіх розміщених акцій Товариства. Товариством розміщено 2 275 198 штук простих іменних акцій на загальну номінальну вартість 68255,94 грн. Емітент випустив прості іменні акції, номінальна вартість однієї акції - 0,03 грн, форма випуску - бездокументарна. Прості іменні акції становлять 100% статутного капіталу товариства. Інших цінних паперів Товариство не випускало. Цінні папери, які б надавали акціонерам інші додаткові права, окрім тих що надаються акціонерам, власникам простих іменних акцій, Товариством не випускались. Акціонер Товариства має право: - брати участь у в управління Товариством шляхом участі у загальних зборах акціонерів з правом голосування по всіх питання порядку денного особисто, або в особі представника за довіреністю; - обирати та бути обраним до складу контролюючих та виконавчого органів управління Товариства; - делегувати свого представника до складу наглядової ради чи ревізійної комісії Товариства; - брати участь у розподілі прибутків Товариства та одержувати його частку (дивіденди) в розмірі, пропорційно кількості акцій, якими він володіє на початок виплати дивідендів; - користуватись переважним правом на придбання акцій, що продаються іншим акціонером (акціонерами) Товариства; - користуватись переважним правом на придбання акцій нової емісії та запропонованих до продажу Товариством викуплених ним акцій; - одержувати інформацію про діяльність Товариства в порядку, передбаченому чинним законодавством та нормативними документами Товариства (на письмову вимогу акціонера Товариство зобов'язане надати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про його діяльність, протоколи зборів. Доступ до іншої інформації здійснюється з урахуванням її конфіденційності та комерційної таємниці); - у випадку ліквідації</p>	Лістинг/делістинг цінних паперів товариства на фондових біржах не проводився, публічної пропозиції не здійснювалось.

			<p>Товариства, у встановленому порядку отримати відшкодування вартості майна Товариства; - доручати управління своїми акціями іншим особам; - за своїм розсудом розпоряджатися належними йому акціями Товариства, продавати або іншим чином відчужувати їх у встановленому законодавством та цим статутом порядку; - вийти з Товариства шляхом відчуження всіх належних йому акцій Товариства у встановленому чинним законодавством порядку; - надавати у встановлені законодавством та цим статутом терміни свої пропозиції щодо внесення до проекту порядку денного загальних зборів певних питань та/або проектів рішень з питань проекту порядку денного зборів; - на отримання інформації, що міститься на його особовому рахунку в системі обліку власників акцій Товариства, та про всі зафіксовані в системі обліку власників іменних цінних паперів Товариства зміни, що виникали щодо цього акціонера та належних йому цінних паперів; - на отримання інформації про викуплені емітентом (Товариством) цінні папери; - акціонери, які в сукупності є власниками 10 і більше % простих акцій товариства, мають право вимагати скликання позачергових зборів у будь-який час з будь-якого приводу з дотриманням процедури згідно законодавства; - акціонери, які в сукупності є власниками 10 і більше % простих акцій товариства можуть призначати своїх представників для нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків, про що вони до початку реєстрації письмово повідомляють виконавчий орган Товариства; - акціонер (акціонери), які в сукупності є власниками 10 і більше % простих акцій товариства, мають право вимагати проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства. Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на осіб, на вимогу яких проводиться аудиторська перевірка, якщо загальними зборами акціонерів не буде ухвалене рішення про інше; - акціонер (акціонери), які в сукупності є власниками 10 і більше % простих акцій товариства, мають право подавати до господарського суду позовну заяву від імені Товариства, де відповідачем в такій справі є посадова особа (в т.ч. повноваження якої припинені), якій пред'явлена позовна вимога про відшкодування збитків, нанесених</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Товариству діями або бездіяльністю цієї посадової особи; - вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому простих голосуючих акцій, якщо він зареєструвався для участі у загальних зборах з правом голосу та голосував проти прийняття загальними зборами рішення про: злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділ товариства; вчинення Товариством значного правочину; зміну розміру статутного капіталу, зміну типу Товариства; - вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому привілейованих акцій, якщо він зареєструвався для участі у загальних зборах з правом голосу та голосував проти прийняття загальними зборами рішення про: внесення змін до статуту товариства, якими передбачається розміщення нового класу привілейованих акцій, власники яких матимуть перевагу щодо черговості отримання дивідендів чи виплат під час ліквідації акціонерного товариства; розширення обсягу прав акціонерів - власників розміщених класів привілейованих акцій, які мають перевагу щодо черговості отримання дивідендів чи виплат під час ліквідації акціонерного товариства; - мати інші права, що передбачені чинним законодавством. 4.3. Акціонер зобов'язаний: - додержуватись установчих документів Товариства, виконувати рішення загальних зборів та інших органів управління та контролю Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; - своєчасно інформувати свою Депозитарну установу про зміну адреси, паспорту, прізвища та інших даних, необхідних для ідентифікації акціонера та ведення його особового рахунку в цінних паперах. У разі ненадання (несвоєчасного надання) таких відомостей Товариство та Депозитарна установа не несуть відповідальності за збитки (шкоду), які можуть бути заподіяні через це акціонеру; - своєчасно інформувати свою Депозитарну установу про обтяження належних йому акцій Товариства зобов'язаннями; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі і пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом; - у разі несплати акцій, на які акціонер підписався, у встановлений строк, оплатити за час прострочки 10 %</p>	
--	--	--	---	--

			річних від суми простроченого платежу; - нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством, статутом та рішенням зборів Товариства.	
Примітки:				
.				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12.08.2010	62/02/1/10	Вінницьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000082846	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,03	2 275 198	68 255,94	100
Опис	Додатково акції товариством за звітний період не випускались. Торгівля цінними паперами товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках не проводиться. Лістинг/делістинг цінних паперів товариства на фондових біржах не проводився. Процентні, дисконтні, безпроцентні облігації товариством не випускались. Інші цінні папери, випуск яких підлягає реєстрації, товариством не випускались.								

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Ярошук Володимир Віталійович	841 517	36,986539	841 517	0
Лесь Алла Євгенівна	1 703	0,07485	1 703	0
Боднарук Василь Данилович	1 703	0,07485	1 703	0
Політанський Леонід Іванович	1 703	0,07485	1 703	0
Тіманова Вікторія Анатоліївна	1 703	0,07485	1 703	0
Тіманов Володимир Володимирович	1 703	0,07485	1 703	0
Усього	850 032	37,360789	850 032	0

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
12.08.2010	62/02/1/10	UA4000082846	2 275 198	68 255,94	1 325 471	0	0

Опис:

Відповідно до пункту 10 розділу VI Закону України "Про депозитарну систему України" у разі, якщо власник цінних паперів не уклав з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, цінні папери такого власника не враховують при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Згідно до вищезазначеного переліку акціонерів, встановлено, що загальна кількість голосів акціонерів - власників голосуючих акцій товариства становить 1325471 (один мільйон триста двадцять п'ять тисяч чотириста сімдесят один) голос.

За інформацією реєстраційної комісії для участі у загальних зборах зареєструвалися 3 (три) акціонери , яким належить : 1325471 (один мільйон триста двадцять п'ять тисяч чотириста сімдесят один) голос, що становить 58,26 % від загальної кількості голосів акціонерів, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах.

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	68,8	46,4	0	0	68,8	46,4
будівлі та споруди	50,3	30,4	0	0	50,3	30,4
машини та обладнання	18,5	16	0	0	18,5	16
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	68,8	46,4	0	0	68,8	46,4
Опис	Станом на 31.12.2019 р. по даних балансу підприємства власні основні засоби становлять: 46,4 Основні засоби Залишкова вартість На 31.12.2019 р. (тис.грн.) 46,4, на 31.12.2018р. (тис.грн.),68,8. Первісна вартість На 31.12.2019 р. (тис.грн.) 1716,7, на 31.12.2018р. (тис.грн.),1957,1 Знос відповідно 1670,3 ;1888,3 тис грн.. Зміни в складі основних засобів відбулись в результаті амортизації. Класи основних засобів Будівлі та споруди 30-60 років Машини та устаткування 10-15 років Комп'ютерне обладнання 10-20 років Транспортні засоби 5-15 років Інструмент, прилади та інвентар 4-10 років Об'єктом амортизації являються усі основні засоби (крім вартості землі і незавершених капітальних інвестицій). Ступінь використання основних засобів становить - 75%, ступінь зносу - 97,2 %. Орендованими основними засобами підприємство не користується. Обмежень на користування майном немає.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	1 510,7	1 159,5
Статутний капітал (тис.грн)	68,3	68,3
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	68,3	68,3
Опис	Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 1442,4 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 1442,4 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	21,7	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	36,1	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	57,8	X	X
Опис	Підприємство не користується довгостроковими та короткостроковими банківськими кредитами. Заборгованості за зобов'язаннями по цінним паперам, за облігаціями, за сертифікатами ФОН, за векселями, за іншими цінними паперами (в т.ч. за похідними ЦП), за фінансовими інвестиціями в корпоративні права станом на 31.12.2019 року у підприємства немає. Фінансова допомога на зворотній основі відсутня. Заборгованість по розрахунках із бюджетом склала на кінець 2019 року 21,7 тис.грн. інші поточні зобов'язання 36,1 тис.грн.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Київська обл., д/в р-н, м. Київ, 04071, м. Київ, вул. Нижній Вал, буд.17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ№189650
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	(044)591-04-04

Факс	482-52-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" надає послуги з відкриття рахунку у цінних паперах, депозитарного обслуговування випусків цінних паперів та корпоративних операцій емітента, у тому числі надання послуг щодо забезпечення погашення емітентом боргових цінних паперів, здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, вчиненими на фондовій біржі та поза фондовими біржами при розміщенні випуску (частини випуску) цінних паперів, а також виплати доходів за цінними паперами відповідно до компетенції щодо обліку цінних паперів, встановленої Законом України <Про депозитарну систему України>. Діяльність Публічного акціонерного товариства "Національний депозитарій України" не підлягає ліцензуванню та здійснюється відповідно до Правил Центрального депозитарію та Регламенту провадження депозитарної діяльності Центрального депозитарію цінних паперів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Реєстр консалтинг"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36830909
Місцезнаходження	21000, Україна, Вінницька обл., Ленінський р-н, м.Вінниця, Гагаріна буд. 2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕН№263366
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	(0432) 35-03-43
Факс	(0432) 35-03-43
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Торговець цінними паперами "Реєстр - Консалтинг" надає послуги щодо відкриття та обслуговування рахунків у цінних паперах власникам,

	зареєстрованим в реєстрі власників іменних цінних паперів на дату припинення ведення реєстру такого випуску, що дематеріалізується, послуги відповідно до Законів України "Про депозитарну систему України" та "Про акціонерні товариства", а також додаткові послуги при проведенні загальних зборів (чергових або позачергових) акціонерного товариства, зокрема, виконання функцій реєстраційної комісії або лічильної комісії, здійснює підготовку та надання товариству довідково-аналітичних матеріалів, що характеризують ринок цінних паперів, консультує з питань обліку та/або обігу цінних паперів, а також інші послуги, не заборонені законодавством, щодо цінних паперів, випущених емітентом.
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АУДИТОРСЬКА ФІРМА "РОДОС"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	43493090
Місцезнаходження	21008, Україна, Вінницька обл., - р-н, м. Вінниця, вул. Гагаріна, 20
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4827
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.02.2020
Міжміський код та телефон	0971985890
Факс	0971985890
Вид діяльності	Аудиторські послуги
Опис	Виконання завдання з надання впевненості щодо звіту з Корпоративного управління.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

		КОДИ	
		Дата (рік, місяць, число)	2020.01.01
Підприємство	Сільськогосподарське приватне акціонерне товариство <МОЇВСЬКЕ>	за ЄДРПОУ	00385566
Територія	Вінницька область, с.Борівка	за КОАТУУ	0524981501
Організаційно-правова форма господарювання	Відкрите акціонерне товариство	за КОПФГ	231
Вид економічної	Вирощування зернових культур (крім рису),	за КВЕД	01.11

діяльності

бобових культур і насіння олійних культур

Середня кількість працівників, осіб: 7**Одиниця виміру:** тис.грн. з одним десятковим знаком**Адреса, телефон:** 24123, Вінницька обл., Чернівецький р-н, Вінницька обл. Чернівецький р-н., с. Борівка, провул. Перемоги, 26/2, (04357) 3-46-08 3-43-68

1. Баланс
на 31.12.2019 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	68,8	46,4
первісна вартість	1011	1957,1	1716,7
знос	1012	(1888,3)	(1670,3)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	68,8	46,4
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	1289,3	1432,6
у тому числі готова продукція	1103	656,4	424,3
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	0,4	0,2
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0,1
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	39,5	104,8
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	1329,2	1537,7
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	1398	1584,1

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	68,3	68,3
Додатковий капітал	1410	20,9	20,9
Резервний капітал	1415	30	57,6
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1187,1	1363,9
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	1306,3	1510,7
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та	1595	15,6	15,6

забезпечення			
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0,4	1,8
розрахунками з бюджетом	1620	7,6	21,7
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	4,6	6
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	63,5	28,3
Усього за розділом III	1695	76,1	57,8
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	1398	1584,1

2. Звіт про фінансові результати

за 2019 р.
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2486,3	1909,9
Інші операційні доходи	2120	15	15
Інші доходи	2240	127,5	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	2628,8	1924,9
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1791,1)	(1354,2)
Інші операційні витрати	2180	(615,1)	(595,7)
Інші витрати	2270	(18,2)	(1)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(2424,4)	(1950,9)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	204,4	-26
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	204,4	-26

Керівник

Головний бухгалтер

XVI. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибуток емітента, а звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Посилаючись на основні фактори діяльності Товариства, а саме: -Товариство не здійснило публічну пропозицію акцій, акції не допущені до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру; - Товариство здійснює господарську діяльність, виплачує заробітну плату; - Річний звіт Емітента цінних паперів подається за результатами перевірки фінансової звітності Ревізійної комісії.